

Quereinsteiger: Einführung in die Verwaltung

Für Quereinsteiger eröffnet dieses Seminar die Möglichkeit, zentrale Begriffe, Ziele und Organisationsformen kennenzulernen – von der Arbeitsteilung über die innere Behördenorganisation bis hin zur Bürgerorientierung. Ziel ist es, ein Verständnis dafür zu entwickeln, wie Verwaltung funktioniert und wie sie bürgerfreundlich gestaltet werden kann.

Themen

Notwendigkeit Arbeitsteilung
Organisationsbegriffe – Betrachtungsweisen von Organisation
Ziele – Individualziele, Organisationsziele (Sach- und Gestaltungsziele), Anforderungen an Ziele, Zielkonflikte im kommunalen Bereich
Definition öffentliche Verwaltung
Unterscheidung äußere und innere Behördenorganisation
Träger der öffentlichen Verwaltung, unmittelbare und mittelbare Staatsverwaltung bei Bund und Ländern, Besonderheiten der Kommunen
Innere Behördenorganisation: Organisationspläne und weitere Pläne (z. B. Haushaltsplan), Grundsätze der Aufbauorganisation, Charakteristika der Ablauforganisation, Leitungssysteme, Managementmodelle
Grundbegriffe: Behörde, Amt, Dienststelle, Hierarchie, Dienstweg, Zuständigkeit, Formen von Aufsichten
Generelle, geschriebene und ungeschriebene Regeln in Behörden
Besonderheiten innerer Dienstbetrieb und Arbeitsorganisation
Bürgerorientierung und Bürgerfreundlichkeit

Teilnehmerstruktur

Bedienstete, Quereinsteiger/-innen von Städten, Gemeinden und Landkreisen, die für ihre Tätigkeit diese Themen benötigen oder interessierte Mitarbeiter/-innen

Dozent

Andreas Stein

Seminardaten

Seminarnummer
020.099/26-01

Termin
23.04.2026

Anmeldeschluss
02.04.2026

Entgelt
Zweckverbandsmitglieder
170,00 EUR

Nichtmitglieder
181,00 EUR

