

Überzeugend präsentieren

Im Arbeitsalltag kommt es immer wieder vor, dass Sie vor Gruppen sprechen dürfen oder müssen, um z. B. Ideen, Lösungsvorschläge, Arbeitsergebnisse, Veränderungen oder reine Sachinhalte zu vermitteln oder andere davon zu überzeugen. Dazu bedarf es der richtigen Vorbereitung, Präsenz und Dramaturgie - nicht nur, um die Zuhörer zu erreichen, sondern auch, um mit einem möglichst guten Gefühl vor eine Gruppe zu treten.

In dem Seminar dreht es sich u. a. um folgende Fragen: Wie baue ich eine Präsentation auf? Wie überzeuge ich mein Gegenüber/bzw. mein Publikum? Wie bekomme ich meine Aufregung in den Griff? Was muss ich beim Präsentieren beachten? Was sollte ich vermeiden?

Themen

Der Weg zu einer überzeugenden Präsentation

- Erwartungshaltung/gemeinsame Zielstellung
- Ziele/Zielgruppen/Perspektivwechsel

Die richtige Dramaturgie für eine wirkungsvolle und überzeugende Präsentation

- Einstieg
- Hauptteil/inhaltliche Gestaltung
- Storytelling/sprachliche Bilder
- Ausstieg
- Besonderheiten bei Präsentationen
- Umgang mit Störungen, Pannen, Fragen
- Aufregung verringern
- No-Go's

Teilnehmerstruktur

Jeder, der nach innen und außen seine Themen, seine Entscheidungen, Arbeitsergebnisse oder sich selbst präsentiert

Dozent/-in

Uwe Bauer

Coach, Berater und Trainer

Seminardaten

Seminarnummer
100.070/24-01

Termin
17.04.2024

Anmeldeschluss
27.03.2024

Entgelt
Zweckverbandsmitglieder
202,00 €

Nichtmitglieder
212,00 €