

## Dienstbegleitende Unterweisung im Ausbildungsberuf Verwaltungsfachangestellte/r - Ausbildung 2026 bis 2029 -

---

Auszubildende werden in der Berufsschule und vom Ausbildenden (z. B. Gemeinde, Landkreis) ausgebildet (duales System).

Die betriebliche Ausbildung findet grundsätzlich in der Ausbildungsstätte, also beim Ausbildenden, statt.

Zur Ergänzung und Vertiefung der betrieblichen Ausbildung sind die zu erlernenden Kenntnisse und Fertigkeiten in einer dienstbegleitenden Unterweisung zu vermitteln. Ein besonderer Schwerpunkt liegt dabei auf Übungen an Fallbeispielen, um den Auszubildenden zu helfen, ihre Kenntnisse in konkreten Situationen richtig anzuwenden.

Diese dienstbegleitende Unterweisung (überbetriebliche Ausbildung) wird durch das Studieninstitut für kommunale Verwaltung Südsachsen in einem Lehrgang mit insgesamt 450 Unterrichtseinheiten durchgeführt.

Die Landesdirektion Sachsen, Dienststelle Leipzig als zuständige Stelle nach dem Berufsbildungsgesetz, nimmt am Ende der Ausbildung die Abschlussprüfung ab.

### **Teilnehmerkreis**

Auszubildende Verwaltungsfachangestellte

### **Umfang**

Der Lehrgang umfasst 415 Unterrichtseinheiten zuzüglich prüfungsvorbereitender Klausuren.

### **Hinweis**

Wir bieten zum Start in die Ausbildung im September 2026 wieder einen Einführungslehrgang für Ihre Auszubildenden an. Schauen Sie gern auf unsere Homepage. (Vorbereitungslehrgang für Auszubildende Verwaltungsfachangestellte)

### **Lehrgangsdaten**

Durchführung  
**VFA/26-01 und -02**  
Chemnitz

**VFA/26-03**  
Chemnitz  
(bei ausreichender  
Teilnehmerzahl in Stenn)

Termine  
für alle Durchführungen

**Die dienstbegleitende  
Unterweisung beginnt 2028.**

**Bitte melden Sie  
Ihre Auszubildenden  
jetzt schon an.**

Die Termine entnehmen Sie bitte  
der Internetseite der  
Landesdirektion Sachsen:

[www.lds.sachsen.de](http://www.lds.sachsen.de)

Anmeldeschluss

**Dezember 2026**

Entgelt pro UE

**Wird in der  
Verbandsversammlung 2027  
beschlossen.**

## **Lehrgangsinhalte und -organisation, Prüfung**

### **Inhaltliche Schwerpunkte**

Methodik der Fallbearbeitung  
Staats- und Verfassungsrecht  
Bürgerliches Recht  
Allgemeines Verwaltungsrecht/  
Verwaltungshandeln in den  
Fachbereichen  
- Polizeirecht/Gewerbe- und  
Gaststättenrecht  
- Sozialhilferecht  
- Öffentliches Baurecht  
Kommunalrecht  
Personalwesen  
Öffentliche Finanzwirtschaft  
- Kommunales Haushalts-, Kassen-  
und Rechnungswesen/Abgrenzung zum  
staatlichen Haushaltsrecht  
- Betriebswirtschaft in der  
öffentlichen Verwaltung  
- Abgaben- und Kostenrecht  
Verwaltungsmanagement  
- Verwaltungsorganisation  
- Bürgerorientierte Verwaltung  
Vertiefte fachübergreifende  
und handlungsorientierte Fallbearbeitung

### **Literatur**

Verwaltungsvorschriftensammlung für  
Sachsen (VSV), jeweils neuester Stand  
Sächsische Lehrbriefe (V-Reihe)

### **Prüfung**

Die Abschlussprüfung im Ausbildungs-  
beruf Verwaltungsfachangestellte/r wird  
durch die Landesdirektion Sachsen,  
Dienststelle Leipzig als zuständige Stelle  
nach dem Berufsbildungsgesetz,  
abgenommen.

Die Abschlussprüfung gliedert sich in  
einen schriftlichen und einen praktischen  
Teil.

Der schriftliche Prüfungsteil besteht aus  
vier Klausuren in folgenden Prüfungs-  
fächern:

- Verwaltungsbetriebswirtschaft  
(135 Minuten)
- Personalwesen  
(120 Minuten)
- Verwaltungsrecht und  
Verwaltungsverfahren  
(120 Minuten)
- Wirtschafts- und Sozialkunde  
(90 Minuten).

Die praktische Prüfung wird im Prüfungs-  
bereich „Fallbezogene Rechtsanwen-  
dung“ durchgeführt. Sie besteht aus  
einem Prüfungsgespräch. Dieses dauert  
einschließlich der Vorbereitungszeit nicht  
länger als 45 Minuten.